

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Волжская школа-интернат»



УТВЕРЖДАЮ
директор ГКОУ «Волжская
школа-интернат»
А.Е.Сазонов

« 08 » 2016 г.

Положение
о порядке утверждения и хранения экзаменационных материалов
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Волжская школа-интернат»

1. Экзаменующий учитель разрабатывает тексты и задания к практической части билетов для устного экзамена по трудовому обучению.
2. При этом по каждому заданию практической части билетов представляется краткий алгоритм его выполнения и полная формулировка ответа.
3. Школьное методическое объединение рассматривает и принимает решение о внесении корректировок в тексты и практическую часть билетов для устных экзаменов, формулировку и содержание вопросов.
4. Директор школы-интерната утверждает подготовительный экзаменационный материал:
Утверждено
Директор школы _____ (подпись)
Дата _____ Печать _____
5. Подготовленные экзаменационные материалы хранятся у председателя экзаменационной комиссии в сейфе руководителя школы-интерната и раскладываются за 10 минут до начала экзамена.
6. После экзамена все экзаменационные материалы выпускников сдаются на хранение председателю экзаменационной комиссии школы-интерната.
7. Экзаменационные материалы выпускников могут выдаваться председателю конфликтной комиссии при рассмотрении поданной выпускником (или его родителями, законными представителями) апелляции на определенное время под расписку.
8. Срок хранения текстов, практических заданий (с решениями) билетов для устных экзаменов – 1 год.

Срок действия данного локального акта до внесения изменений.

Принято на заседании педагогического Совета
Протокол _____ от «__» _____ 20__ г.